

Information om elevdator

Vård och användning

Eleven ska ha med sig datorn till skolan varje dag och till varje lektion om inte annat meddelats. Utrustningen får inte användas av någon annan än eleven. Eleven ska förvara datorn under uppsikt eller i tilldelat elevskåp som finns på skolan, när datorn inte används. Skåpet ska vara låst med ett lås som inte kan brytas upp med ett enkelt handverktyg. Eleven ansvarar för att datorn inte används på ett sätt som strider mot gällande lagstiftning t.ex. genom nedladdning av upphovsrättsskyddat material. Material som kan uppfattas som stötande eller kränkande får inte finnas lagrat i datorn. Eleven får inte heller använda datorn till att kränka eller mobba annan person. Eleven är ansvarig för att laddare, batteri och annan kringutrustning hanteras varsamt och återlämnas när studietiden på gymnasiet är över. Eleven har inte rätt att göra några ändringar i hårdvaran, t ex. byta hårddisk eller minne.

Fel, förlust eller stöld

I händelse av stöld eller förlust av dator med tillhörande utrustning eller om fel uppstår skall eleven omedelbart anmäla detta till kontaktpersonen på skolan. Utrustningen är försäkrad genom Leksands kommun. Eleven ansvarar själv för kostnaden för reparation och/eller förlust av utrustningen som orsakas av felaktig förvaring, vårdslöst eller uppsåtligt handlande. Om utrustningen skadas på ett sätt som inte täcks av garantin eller försäkring, kan eleven bli fullt ut ersättningsskyldig för återanskaffning eller reparation av utrustningen. Denna eventuella kostnad kan täckas av den egna hemförsäkringen. Kontrollera med det egna försäkringsbolaget att försäkringen täcker hyrd eller lånad utrustning. Ifall lånedator inlämnas för reparation kan ersättningsdator komma att erbjudas.

Äganderätt

Utrustningen är gymnasiets egendom. Eleven får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt överlåta eller förfoga över utrustningen så att äganderätten för Leksands gymnasium äventyras.

Låneperiod

Låneperioden gäller från det att eleven erhållit utrustningen till dess att den återlämnas till Leksands gymnasium vid avslutade studier.

Service

Leksands gymnasium har rätt att vid behov få omedelbar tillgång till utrustningen för uppgradering av programvaror, service, kontroll och underhåll. Utrustningen ska vid återlämnandet vara i samma skick som vid leverans, bortsett från normalt slitage eller skada som täcks av garanti.

Eventuellt köp av utrustningen

Eleven kan komma att erbjudas köp av utrustningen till marknadspris vid avslut av studierna.

Genom min underskrift bekräftar jag att jag har tagit del av informationen om elevdatorer på Leksands gymnasium.

Elevens namn

Klass

Personnummer

----- - ----

Fylls i av elevens vårdnadshavare och lämnas till mentor

Ort

Datum

Underskrift

Namnförtydligande

Vid utlämningen av datorer kvitterar eleven datorn med sin namnunderskrift på en klasslista. Det efter att ha kontrollerat att datorn stämmer med angivet stöldskyddsnummer.

Information om behandling av personuppgifter

Leksands kommuns gymnasium behöver använda dina personuppgifter för att kunna teckna avtal med dig. Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningen artikel 6.1a. Uppgifterna används endast för administration kring ditt avtal. Dina personuppgifter kommer att gallras efter kvittering av datorn/lpad. Dina personuppgifter lämnas inte ut till andra organisationer förutom vid utebliven återlämning av datorn/lpad och när det krävs enligt lag eller förordning. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för behandlingen.

Du har rätt enligt dataskyddslagen att få upplysningar om hur dina uppgifter har behandlats. Du får begära ett utdrag av dina personuppgiftsbehandlingar. Du får begär att behandlingen upphör när som helst genom att kontakta Leksands kommuns dataskyddsombud via brev eller mejl

(kommun@leksand.se). Du kan få dina uppgifter raderade eller rättade. Du har rätt att få flytta dina personuppgifter. Du har rätt att inge klagomål till datainspektionen. Dessa rättigheter kan inskränkas av dataskyddsförordningen.